

Obec Trenčianska Turná v súlade s ustanovením podľa § 4 ods. 3 písm. p) a ustanovení § 6 odst. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) vydáva

Všeobecne záväzné nariadenie

č. 6/2024

o poskytovaní sociálnych služieb a úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Trenčianska Turná

Návrh všeobecne záväzného nariadenia bol na pripomienkovanie v zmysle § 6 ods. 3 a 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

Vyvesený na úradnej tabuli dňa:	22.11.2024
Zverejnený na webovom sídle obce a na elektronickej úradnej tabuli obce dňa :	22.11.2024
Dátum začiatku lehoty na pripomienkové konanie:	22.11.2024
Dátum ukončenia lehoty pripomienkového konania:	06.12.2024
Pripomienky zasielať	
- písomne na adresu: Obecný úrad Trenčianska Turná, Trenčianska Turná č. 86, 913 21	
- elektronicky na adresu: zps@trencianskaturna.sk	
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa: - návrh VZN č. 6/2024	09.12.2024 bez pripomienok

Schválené všeobecne záväzné nariadenie

Na rokovaní OZ dňa: 11.12.2024 schválené uznesením č.	179/12-2024
Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli obce dňa:	12.12.2024
VZN nadobúda účinnosť dňom:	01.01.2025

Článok I. Úvodné ustanovenia

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) upravuje podrobnosti:
 - a) o rozhodovaní o odkázanosti na sociálne služby,
 - b) o poskytovaní a zabezpečovaní poskytovania sociálnych služieb,
 - c) o spôsobe a výške úhrady za poskytovanie sociálnych služieb,
 - d) o donáške obedov ako službe nad rámec Zákona o sociálnych službách.

2. Obec Trenčianska Turná ako poskytovateľ sociálnych služieb zabezpečuje a poskytuje nasledovné druhy sociálnych služieb:
 - 1) **Zariadenie pre seniorov** (§ 35, ďalej len ZpS) – pobytová celoročná forma zabezpečená v rámci Domova sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov Trenčianska Turná (ďalej len zariadenie DSS a ZpS).

V ZpS sa poskytuje sociálna služba:

- a) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV. podľa prílohy č. 3 Zákona o sociálnych službách, alebo,
- b) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

V rámci ZpS sa poskytujú:

- a) odborné činnosti:
 1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby;
 2. sociálne poradenstvo;
 3. sociálna rehabilitácia;
 4. ošetrovateľská starostlivosť.
 - b) obslužné činnosti:
 1. ubytovanie;
 2. stravovanie;
 3. ďalšie obslužné činnosti: upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva.
 - c) ďalšie činnosti:
 1. poskytovanie osobného vybavenia;
 2. utváranie podmienok na úschovu cenných vecí;
 3. zabezpečenie záujmovej činnosti.
- 2) **Opatrovateľská služba** (§ 41) – celoročná terénna sociálna služba, ktorá je poskytovaná na území Obce Trenčianska Turná

Opatrovateľská služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá:

- a) je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II podľa prílohy č. 3 Zákona o sociálnych službách a
- b) je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4 Zákona o sociálnych službách.

Opatrovateľskou službou sa poskytujú úkony podľa prílohy č. 4. Zákona o sociálnych službách. Rozsah úkonov na základe sociálnej posudkovej činnosti určuje obec v hodinách alebo podľa jednotlivých úkonov podľa prílohy č. 4 Zákona o sociálnych službách. Minimálny rozsah úkonov sebaobsluhy nesmie byť nižší, ako je minimálny rozsah zodpovedajúci stupňu odkázanosti fyzickej osoby posúdený podľa prílohy č. 3 Zákona o sociálnych službách, ak sa poskytovateľ sociálnej služby s prijímateľom sociálnej služby na návrh prijímateľa sociálnej služby nedohodnú inak v zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

Opatrovateľskú službu nemožno poskytovať fyzickej osobe:

- a) ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba,
- b) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok za opatrovanie podľa osobitného predpisu, ak tento zákon neustanovuje inak,
- c) ktorej sa poskytuje príspevok na osobnú asistenciu podľa osobitného predpisu,
- d) ktorej je nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou a pri ochorení touto nákazou.

Článok II.

Postup pri poskytovaní sociálnych služieb

1. Občan, ktorého miestom trvalého pobytu je obec Trenčianska Turná, si podá písomnú žiadosť na Obecný úrad Trenčianska Turná o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu (ďalej len „žadateľ“), ktorej súčasťou je i lekársky nález poskytovateľa zdravotnej starostlivosti o nepriaznivom zdravotnom stave. Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu sa podáva na predpísanom tlačive, ktoré je k dispozícii na webovej stránke obce www.trencianskaturna.sk, prípadne v zariadení DSS a ZpS.
2. Ak fyzická osoba vzhľadom na svoj zdravotný stav nemôže sama podať žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu, podať žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby alebo uzatvoriť zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, môže v jej mene a na základe potvrdenia ošetrojúceho lekára o zdravotnom stave tejto fyzickej osoby podať žiadosť, uzatvoriť zmluvu alebo udeliť súhlas môže aj iná fyzická osoba.
3. O odkázanosti na sociálnu službu rozhoduje za obec ako správny orgán starosta obce v zmysle § 13 ods. 5 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení.
4. Podkladom na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu je posudok o odkázanosti na sociálnu službu.
5. Na vypracovanie posudku o odkázanosti na sociálnu službu sa primerane použijú ustanovenia § 48 až 51 zákona o sociálnych službách.
6. Na základe posudku o odkázanosti na sociálnu službu obec v zmysle § 80 písm. c/ Zákona o sociálnych službách a Zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov vydá Rozhodnutie o odkázanosti žiadateľa na sociálnu službu.
7. Občan/žadateľ podá písomnú Žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby spolu s prílohami (Rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu a Posudok o odkázanosti na sociálnu službu, aktuálny výmer o dôchodku (stačí kópia) zo Sociálnej poisťovne, resp. doklad o príjme a čestné vyhlásenie o majetku fyzickej osoby na účely platenia úhrady za sociálnu službu) osobne v rámci Obecného úradu v Trenčianskej Turnej, alebo poštou na adresu: *Obec Trenčianska Turná, 913 21 Trenčianska Turná č. 86.*
8. Sociálna služba v rámci pobytovej i terénnej formy sa poskytuje bezodkladne a túto službu možno poskytovať aj pred nadobudnutím právoplatnosti rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu.
9. Priebeh konania vo veci rozhodovania o odkázanosti na sociálnu službu zabezpečuje Obec Trenčianska Turná cestou Obecného úradu, ktorý eviduje a vedie celú spisovú agendu.

Článok III. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby

1. Obec Trenčianska Turná poskytuje sociálne služby na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby.
2. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby musí byť uzatvorená písomne a spôsobom, ktorý je pre prijímateľa sociálnej služby zrozumiteľný.
3. Ešte pred samotným uzatretím zmluvy o poskytovaní sociálnej služby je potrebné, aby žiadateľ podal písomnú žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby.

Žiadosť obsahuje:

- a) meno a priezvisko žiadateľa – fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba,
 - b) dátum narodenia a adresa pobytu,
 - c) druh sociálnej služby, ktorá sa má poskytovať,
 - d) rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu,
 - e) posudok o odkázanosti na sociálnu službu,
 - f) formu sociálnej služby, ktorá sa má poskytovať v zariadení,
 - g) potvrdenie o príjme za predchádzajúci kalendárny rok,
 - h) doklady o majetkových pomeroch,
 - i) deň začatia poskytovania sociálnej služby a čas poskytovania sociálnej služby, a ak sa má poskytovať odľahčovacia služba, obdobie trvania tejto služby,
 - j) iné doklady, ktoré sú podkladom na uzatvorenie zmluvy.
4. Zmluva o poskytovaní sociálnych služieb obsahuje náležitosti podľa § 74 ods. 7 zákona o sociálnych službách.
 5. Ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie sumy úhrady a platenie úhrady za sociálnu službu, poskytovateľ sociálnej služby a prijímateľ sociálnej služby sú povinní uzatvoriť dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
 6. Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, možno tieto skutočnosti zmeniť dodatkom k zmluve o poskytovaní sociálnej služby, ak si to účastníci v tejto zmluve dohodli.
 7. V zmluve o poskytovaní sociálnej služby sa môžu dohodnúť aj ďalšie náležitosti podľa druhu sociálnej služby.
 8. V prípade, že Obec Trenčianska Turná predloží žiadateľovi o sociálnu službu návrh zmluvy, a žiadateľ odmietne uzatvoriť túto zmluvu, povinnosť obce poskytnúť sociálnu službu sa považuje v súlade so Zákonom o sociálnych službách za splnenú.
 9. Prijímateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná lehota nesmie byť dlhšia ako 30 dní.
 10. Ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu podľa tohto VZN, poskytovateľ sociálnej služby a prijímateľ sociálnej služby sú povinní uzatvoriť dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
 11. Obec Trenčianska Turná môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby z nasledujúcich dôvodov:
 - a) prijímateľ sociálnej služby hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o poskytovaní sociálnej služby najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, čím narúša občianske spolužitie alebo nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu, a ak ide o poskytovanie celoročnej pobytovej sociálnej služby najmä tým, že nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu za čas dlhší ako tri mesiace alebo platí len časť dohodnutej úhrady a dlžná suma presiahne trojnásobok dohodnutej mesačnej úhrady, pri poskytovaní opatrovateľskej služby sa za porušenie povinnosti vyplývajúcej zo zmluvy považuje aj hrubé porušenie dobrých mravov, ktoré narúša občianske spolužitie, ktorého sa dopustí manžel, manželka, rodič alebo plnoleté dieťa prijímateľa sociálnej služby vo vzťahu k pracovníkovi opatrovateľskej služby,

- b) prijímateľ sociálnej služby neuzatvorí dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby,
 - c) prijímateľ sociálnej služby bez vážneho dôvodu nevyužíva sociálnu službu po dobu dlhšiu ako šesť po sebe nasledujúcich mesiacov; za vážny dôvod sa považuje najmä pobyt v zdravotníckom zariadení,
 - d) prevádzka zariadenia je podstatne obmedzená alebo je zmenený účel poskytovanej sociálnej služby tak, že zotrvanie na zmluve o poskytovaní sociálnej služby by pre poskytovateľa sociálnej služby znamenalo zrejmu nevýhodu (v prípade Zariadenia pre seniorov),
 - e) obec/mesto rozhodne o zániku odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu.
12. Obec Trenčianska Turná je povinná doručiť prijímateľovi sociálnej služby písomnú výpoveď s uvedením dôvodu výpovede. Výpovedná lehota je 30 dní.

Článok IV. Povinnosti prijímateľa sociálnej služby

1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný písomne oznámiť Obci Trenčianska Turná prostredníctvom Obecného úradu v Trenčianskej Turnej do 8 dní zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na sociálnu službu a v príjmových a majetkových pomeroch rozhodujúcich na určenie sumy úhrady za sociálnu službu. Ak nevyhovie výzve v určenej lehote, rozhodne obec o zániku odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu, ak bola vo výzve na tento následok upozornená.
2. Fyzická osoba, ktorá žiada o poskytovanie sociálnej služby, alebo prijímateľ sociálnej služby, sú povinní na výzvu obce Trenčianska Turná cestou Obecného úradu v Trenčianskej Turnej zúčastniť sa posúdenia zdravotného stavu a opätovného posúdenia zdravotného stavu v termíne určenom lekárom. Ak sa fyzické osoby uvedené tohto posúdenia nezúčastnia, konanie o odkázanosti na sociálnu službu sa zastaví, alebo sa rozhodne o zániku odkázanosti na sociálnu službu.
3. Prijímateľ sociálnej služby je povinný Obci Trenčianska Turná oznámiť výšku svojich príjmov a čestným vyhlásením preukázať výšku úspor a hodnotu majetku, ohlásiť zmeny vo výške príjmu, úspor a zmeny v hodnote majetku, ktoré sú rozhodujúce na určenie sumy úhrady za sociálnu službu. Ak fyzická osoba nesplní túto povinnosť, mesto, resp. poskytovateľ sociálnej služby nie je povinné pri určení sumy úhrady za sociálnu službu postupovať podľa článku IV ods. 1 tohto VZN.

Článok V. Úhrada za sociálnu službu

1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytovanie sociálnej služby v rámci:
 - a) opatrovateľskej služby,
 - b) zariadenia DSS a ZpS (za sociálnu službu ZpS),
 - c) donášky obedov (služba nad rámec Zákona o sociálnych službách).
2. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby v súlade s týmto VZN a § 72 a § 72a zákona o sociálnych službách.
3. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytnutú sociálnu službu podľa svojho príjmu a majetku.
4. Prijímateľ sociálnej služby si platenie úhrady za poskytnutú sociálnu službu rieši najmä užívaním vlastného majetku, správou vlastného majetku alebo prenájmom vlastného majetku.
5. Ak prijímateľ sociálnej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za sociálnu službu, úhradu za sociálnu službu alebo jej časť môže platiť aj iná osoba, pričom táto osoba uzatvorí s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu.

6. Deti prijímateľa sociálnej služby, ktoré sú schopné samej sa živiť, sú povinné zabezpečiť svojim rodičom slušnú výživu, ak to potrebujú. V prípade nedostatočného príjmu prijímateľa sociálnej služby uzatvoria deti prijímateľa sociálnej služby s Obcou Trenčianska Turná zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu. Ak nedôjde k uzatvoreniu zmluvy, obec rozhodne o povinnosti detí platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť za prijímateľa sociálnej služby, ktorému nevznikne povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť.
7. V prípade zariadenia DSS a ZpS pozostáva úhrada za sociálnu službu zo:
 - a) stravovania,
 - b) ubytovania,
 - c) pomoci pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby podľa stupňa odkázanosti,
 - d) upratovania, žehlenia, údržby bielizne a šatstva.
8. Celková úhrada za starostlivosť o prijímateľa sociálnej služby v zariadení pre DSS a ZpS sa v kalendárnom mesiaci (pri určení 30 kalendárnych dní), za ktorý sa platí úhrada, určí ako súčet úhrady za stravovanie, ubytovanie, obslužné činnosti: najmä upratovanie, pranie, údržba bielizne a odborné činnosti okrem činností, za ktoré prijímateľ neplatí úhradu v súlade s platnou právnou úpravou a za nadštandardné služby. Doplatenie úhrad za mesiace, ktoré majú v sledovanom roku 31 dní, bude realizované prostredníctvom vyúčtovania, ktoré sa vykonáva prijímateľovi sociálnej služby na konci kalendárneho roka.
9. Úhradu za poskytovanú sociálnu službu v rámci zariadenia DSS a ZpS platí prijímateľ sociálnej služby bezhotovostným prevodom, poštovou poukážkou alebo vkladom v hotovosti na bankový účet poskytovateľa sociálnej služby do 15. dňa nasledujúceho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola služba poskytnutá. Pri nástupe alebo ukončení poskytovania sociálnej služby v zariadení DSS a ZpS počas kalendárneho mesiaca platí prijímateľ sociálnej služby za tento mesiac odo dňa nástupu do zariadenia pomernú časť úhrady za starostlivosť v zariadení DSS a ZpS podľa počtu dní, počas ktorých sa prijímateľovi poskytuje starostlivosť v zariadení DSS a ZpS.
10. Prijímateľovi sociálnej služby sa v prípade ospravedlnenej neprítomnosti vráti časť úhrady za sociálnu službu vo výške celkovej hodnoty stravy a v plnej výške úhrady za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby za každý deň ospravedlnenej neprítomnosti.

Za ospravedlnenú neprítomnosť sa považuje:

- poskytovanie zdravotníckej starostlivosti v zdravotníckom zariadení,
 - prerušenie poskytovania sociálnej starostlivosti v zariadení na žiadosť prijímateľa sociálnej služby.
11. Ak prijímateľ sociálnej služby, ktorému sa poskytovala pobytová sociálna služba zomrie, zariadenie DSS a ZpS nahlási pomernú časť zo zaplatenej úhrady za dni neposkytovania sociálnej služby ako preplatok do aktív dedičstva po tomto klientovi. Uvedený preplatok sa odovzdá pozostalému buď na základe právoplatného Rozhodnutia o dedičstve, alebo čestným prehlásením pozostalostných o určení osoby, ktorej má byť preplatok vyplatený (bez Rozhodnutia o dedičstve).
 12. Výška úhrady za sociálnu službu v kalendárnom mesiaci sa určuje pri celoročnej pobytovej forme sociálnej služby na fyzickú osobu ako 30-násobok dennej sadzby za odkázanosť fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby, za stravovanie, ubytovanie, pranie, žehlenie, údržbu bielizne.
 13. Prijímateľ sociálnej služby, ktorý bol umiestnený v zariadení DSS a ZpS z iných, vážnych dôvodov v zmysle § 35 ods.1 písm. b) zákona, bude platiť plnú výšku 100% ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním sociálnej služby.
 14. Výška úhrady pri osobitných službách pri úmrtí prijímateľa sociálnej služby v zariadení DSS a ZpS je stanovená na **17 €**.
 15. Úhradu za poskytovanú sociálnu službu v rámci Opatrovateľskej služby platí prijímateľ sociálnej služby bezhotovostným prevodom, poštovou poukážkou alebo vkladom v hotovosti na

bankový účet poskytovateľa sociálnej služby do 15. dňa nasledujúceho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola služba poskytnutá. Celková výška úhrady je daná násobkom počtu hodín, počas ktorých bola sociálna služba v domácnosti poskytovaná a určenou sadzbou za 1 hodinu Opatrovateľskej služby.

Článok VI. Stravovanie v DSS a ZpS Trenčianska Turná

1. Za celkovú hodnotu stravy sa považujú náklady na suroviny a režijné náklady na prípravu stravy. Stravovanie sa zabezpečuje prípravou stravy v stravovacej prevádzke zariadenia Základnej školy s materskou školou Samuela Timona Trenčianska Turná.
2. Za celodenné stravovanie formou racionálnej a vyváženej stravy sa považujú raňajky, obed, olovrant a večera. Prijímateľ sociálnej služby je povinný odobrať raňajky, obed, olovrant a večeru. Po dohode s prijímateľmi sociálnej služby si desiatu zabezpečujú vo vlastnej réžii. Prijímateľ sociálnej služby sa môže z rôznych dôvodov odhlásiť zo stravy maximálne na 4 dni v mesiaci z rodinných dôvodov.
3. Výdavky na potraviny (suroviny) pri poskytovaní starostlivosti v zariadení DSS a ZpS s celoročným pobytom sa zvyšujú o 10 € na kalendárny rok na prijímateľa sociálnej služby na prilepšenie stravy počas sviatkov.
4. Úhrada za stravovanie v kalendárnom mesiaci na prijímateľa sociálnej služby sa určuje pri starostlivosti v zariadení pre DSS a ZpS, ktorá sa poskytuje celoročne, násobkom počtu dní v kalendárnom mesiaci a výšky stravnej jednotky.

Článok VII. Osobné vybavenie

1. Osobné vybavenie poskytuje DSS a ZpS s celoročnou formou pobytu prijímateľovi sociálnej služby, ak prijímateľ sociálnej služby nemá osobné vybavenie z dôvodu, že si ho nemôže sám a ani s pomocou rodiny zabezpečiť svojim príjmom a príjmom zo svojho majetku. Rozsah osobného vybavenia určí poverený zamestnanec DSS a ZpS.
2. Pod osobným vybavením sa rozumie šatstvo, obuv, osobné hygienické potreby a iné veci osobnej potreby.
3. Osobné vybavenie, ktoré sa poskytuje prijímateľovi sociálnej služby, sa eviduje na osobnej karte prijímateľa sociálnej služby.
4. Zariadenie DSS a ZpS môže prijímateľovi sociálnej služby poskytnúť použité osobné vybavenie z darovaného šatstva pre zariadenie.

Článok VIII. Úschova cenných vecí

1. Zariadenie pre DSS a ZpS prevezme do úschovy cenné veci vrátane vkladných knižiek, o úschovu ktorých požiada prijímateľ sociálnej služby pri nástupe do zariadenia pre DSS a ZpS alebo počas poskytovania starostlivosti v ňom, na základe zmluvy o úschove.
2. Zariadenie DSS a ZpS vedie evidenciu cenných vecí prevzatých do úschovy v osobnej karte pre prijímateľa sociálnej služby. Zariadenie DSS a ZpS vedie zároveň evidenciu uzavretých zmlúv o úschove.
3. Cenné veci prevzaté do úschovy môže zodpovedný pracovník zariadenia poverený starostom obce odovzdať iba majiteľovi (prijímateľovi sociálnej služby) na základe jeho písomnej žiadosti.

4. Majetok zosnulého odovzdá zariadenie DSS a ZpS pozostalému na základe právoplatného rozhodnutia o dedičstve, ktorého originál, prípadne overená fotokópia zostáva v evidencii zariadenia.

Článok IX. Finančné dary

1. Finančné prostriedky darované poskytovateľovi sociálnej služby možno použiť len na účel určený darcom v písomnej darovacej zmluve. Ak nie je účel darcom v písomnej darovacej zmluve určený, prostriedky získané touto darovacou zmluvou sa použijú v súlade s predmetom činnosti definovaným v zriaďovacej listine poskytovateľa sociálnej služby, alebo v súlade so zámermi poskytovateľa sociálnej služby.

Článok X. Služby poskytované nad rámec Zákona o sociálnych službách

1. Donáška obedov je platená služba, ktorú zabezpečuje Obec Trenčianska Turná prostredníctvom zamestnancov obce a zariadenia DSS a ZpS nad rámec zákona o sociálnych službách. Občan si podáva žiadosť o dovoz obedov prostredníctvom tlačiva „*Žiadosť o donášku obedov*“. Dovozy obedov sa zabezpečuje iba občanom poberajúcim starobný, prípadne invalidný dôchodok.
2. Donáška obedov do domácnosti je zabezpečená v pracovných dňoch v čase od 11:00 hod. do 13:00 hod.. Obedy sa rozvážajú iba zo Školskej jedálne pri ZŠ s MŠ Samuela Timona Trenčianska Turná.
3. Podmienky a spôsob úhrady za službu budú dohodnuté v „*Zmluve o donáške obedov*“. Úhrada za donášku obedov sa platí v hotovosti v pokladni Obce Trenčianska Turná vždy na konci sledovaného mesiaca.
4. Poplatok za rozvoz obedov je 0,50 EUR / 1 obed.
5. Poplatok za jednorazový obal na obed je v obstarávacej cene v čase nemožnosti používať vlastné obedáre (hygienické opatrenia v čase pandémie).
6. Úhradu za poskytovanú službu platí prijímateľ bezhotovostným prevodom, poštovou poukážkou alebo vkladom v hotovosti na bankový účet poskytovateľa sociálnej služby do 15. dňa nasledujúceho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola služba poskytnutá. Celková výška úhrady je daná násobkom počtu dovezených obedov a určenou sadzbou za donášku 1 obeda.

Článok VII. Záverečné a zrušovacie ustanovenia

1. Všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené na zasadnutí Obecného zastupiteľstva v Trenčianskej Turnej dňa 11.12.2024, uznesením č. 179/12-2024.
2. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto Všeobecne záväzného nariadenia Obce Trenčianska Turná č. 6/2024 sa ruší platnosť VZN Obce Trenčianska Turná č. 5/2022, VZN Obce Trenčianska Turná č. 3/2010 a VZN Obce Trenčianska Turná č. 6/2010 v plnom rozsahu.
3. Toto VZN bolo vyvesené na úradnej tabuli dňa 12.12.2024.
4. VZN nadobudlo účinnosť dňa 01.01.2025.

Príloha č. 1 – Výška úhrad za poskytované sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Trenčianska Turná

Zariadenie pre seniorov			
Položka	Názov a krátke opísanie sociálnej služby	Merná jednotka	Sadzba v €
ubytovanie	2 lôžková izba	osoba/mesi ac	280,00
	3 lôžková izba	osoba/mesi ac	280,00
stravovanie	Racionálna, celodenná strava, z toho:	osoba/deň	7,05
	raňajky	porcia/deň	1,15
	obed	porcia/deň	2,40
	olovrant	porcia/deň	0,80
	večera	porcia/deň	1,50
	príspevok na režijné náklady	osoba/deň	1,20
odborné činnosti- pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby	IV. stupeň odkázanosti	osoba/deň	1,00
	V. stupeň odkázanosti	osoba/deň	1,50
	VI. stupeň odkázanosti	osoba/deň	2,00
upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne	IV. - VI. stupeň odkázanosti	osoba/deň	1,00
úmrtné prijímateľa v DSS a ZpS	osobitné služby spojené s úmrtím prijímateľa	osoba	17,00
	výdavky na potraviny počas sviatkov (prilepšenie)	osoba	10,00
Opatrovateľská služba			
Časové pásmo	Čas poskytovania Sociálnej služby	Merná jednotka	Sadzba v €
I.	7:00 – 15:00	hodina	0,50
II.	15:00 – 22:00	hodina	1,00
III.	22:00 – 7:00	hodina	2,00
Donáška obedov – služba nad rámec Zákona o sociálnych službách			
Položka	Názov a krátke opísanie služby	Merná jednotka	Sadzba v €
rozvoz obedov	donáška obeda do domácnosti	1 obed	0,50