

Uzatvorenie manželstva

Sobášny list (prvý výpis bez poplatku)

Do knihy manželstiev Matričného úradu Trenčianska Turná sa zapisujú civilne a cirkevné manželstva, ktoré boli uzavreté v obvode Matričného úradu Trenčianska Turná. Do obvodu Matričného úradu Trenčianska Turná patria obce Trenčianska Turná, Veľké Bierovce a Opatovce.

Civilný sobáš:

Pre podanie žiadosti o uzavretie civilného manželstva je príslušný matričný úrad podľa miesta uzavretia manželstva. Do obvodu Matričného úradu Trenčianska Turná patria obce Trenčianska Turná, Veľké Bierovce a Opatovce.

Pred uzavretím manželstva civilnou formou snúbenci vyplnia predpísané tlačivo, ktoré potvrdí príslušný matričný úrad.

Civilné sobáše sa vykonávajú v obradnej sieni obce Trenčianska Turná, ktorá sa nachádza v budove Obecného úradu Trenčianska Turná. Ak je život jedného zo snúbencov priamo ohrozený, manželstvo možno uzavrieť na ktoromkoľvek mieste.

Po uzavretí manželstva vykoná matričný úrad zápis do knihy manželstiev, vystaví sobášny list a oznámi zmenu osobných údajov snúbencov do miesta ich trvalého pobytu.

Cirkevný sobáš:

Pre podanie žiadosti o uzavretie cirkevného manželstva je príslušný matričný úrad podľa miesta uzavretia manželstva.

Pred uzavretím manželstva cirkevnou formou snúbenci vyplnia predpísané tlačivo, ktoré potvrdí príslušný matričný úrad a doručia ho príslušnému orgánu cirkvi.

Po uzavretí manželstva vykoná matričný úrad zápis do knihy manželstiev, vystaví sobášny list a oznámi zmenu osobných údajov snúbencov do miesta ich trvalého pobytu.

Postup pred uzavretím manželstva:

Štátny občan Slovenskej republiky predkladá príslušnému matričnému úradu najmenej 7 dní pred uzavretím manželstva tieto doklady:

- Doklad o štátnom občianstve,
- Doklad o rodnom čísle
- Doklad, ktorým možno preukázať totožnosť

(doklad o štátnom občianstve, doklad o rodnom čísle a doklad, ktorým možno preukázať totožnosť je možné nahradiť predložením platného občianskeho preukazu alebo preukázaním svojej elektronickej identity občianskym preukazom s elektronickým čipom)

- Doklad o pobyte vydaný príslušným úradom cudzieho štátu, ak chce uzavrieť manželstvo osoba, ktorá má trvalý pobyt v cudzine; doklad o štátnom občianstve môže nahradiť predložením platného cestovného pasu Slovenskej republiky
- Právoplatné rozhodnutie súdu o povolení uzavrieť manželstvo, ak chce uzavrieť manželstvo nepľnoletá osoba staršia ako 16 rokov alebo osoba, ktorej spôsobilosť na právne úkony je obmedzená

Kto chce uzavrieť druhé a ďalšie manželstvo, je povinný preukázať, že jeho skoršie manželstvo zaniklo alebo, že súd rozhodol o tom, že manželstvo je neplatné.

Ak z technických dôvodov nie je možné získať údaje alebo výpisy z informačných systémov v rozsahu zdrojových registrov bezodkladne, matričný úrad je oprávnený požiadať o ich predloženie v listinnej podobe. Listinná podoba výpisov nesmie byť staršia ako 30 dní, to neplatí, ak ide o hlásenie pobytu podľa osobitného predpisu.

Okrem uvedených dokladov snúbenci, ktorí chcú spolu uzavrieť manželstvo, pred uzavretím manželstva vyplnia predpísané tlačivo, v odôvodnených prípadoch to môže urobiť iba jeden z nich.

Cudzinec pred uzavretím manželstva v Slovenskej republike je povinný predložiť matričnému úradu najmenej 14 dní pred uzavretím manželstva tieto doklady:

- Rodný list
- Doklad o osobnom stave – doklad nesmie byť starší ako 6 mesiacov
- Doklad o pobyte
- Doklad o štátnom občianstve
- Úmrtný list zomretého manžela alebo inú verejnú listinu potvrdzujúcu, že manželstvo zaniklo (ak ide o ovdoveného cudzinca)
- Právoplatný rozsudok o rozvode manželstva alebo inú verejnú listinu potvrdzujúcu, že manželstvo je právoplatne rozvedené (ak ide o rozvedeného cudzinca)
- Doklad, ktorým možno preukázať totožnosť

V prípade, že to vyžaduje medzinárodná zmluva, musia mať cudzinecké listiny aj príslušné overenia (Apostille, superlegalizácia). Listiny vydané v cudzine musia byť preložené súdnym prekladateľom do jazyka slovenského (okrem jazyka českého). Úradný preklad je potrebné zabezpečiť v Slovenskej republike. Verejné listiny, ktoré sú vydané v štátoch Európskej únie, môžu byť predložené aj s viacjazyčným štandardným formulárom. Takto vydaná listina už nevyžaduje úradný preklad. Bližšie informácie Vám poskytne matričný úrad osobne, telefonicky alebo e-mailom.

Okrem uvedených dokladov snúbenci, ktorí chcú spolu uzavrieť manželstvo, pred uzavretím manželstva vyplnia predpísané tlačivo, v odôvodnených prípadoch to môže urobiť iba jeden z nich.

Sobášny list (druhopyis za poplatok – 5 eur, elektronicky 2,50 eur):

Požadované doklady:

- Platný doklad totožnosti (občiansky preukaz, cestovný pas) – pri osobnom vybavení
- Občiansky preukaz s čipom a s kvalifikovaným elektronickým podpisom (eID karta) – pri elektronickom vybavení prostredníctvom služby [žiadosť o úradný výpis z matriky](#).

O úradný výpis z matriky môže požiadať len osoba oprávnená podľa § 18 zákona NR SR č.154/1994 Z. z. o matrikách.

Od 1.10.2015 môže druhopyis (duplikát) matričného dokladu vydať ktorýkoľvek matričný úrad na území Slovenskej republiky.

Viacjazyčný štandardný formulár (za poplatok 5 eur):

Viacjazyčný štandardný formulár je formulár, ktorý je pripojený k verejnej listine – sobášny list a je vydaný v úradnom jazyku prijímajúceho členského štátu EÚ. Obsahuje údaje uvedené vo verejnej listine a slúži ako pomôcka pri preklade verejnej listiny. Bližšie informácie Vám poskytne matričný úrad osobne, telefonicky alebo e-mailom.

Požadované doklady:

- Platný doklad totožnosti – občiansky preukaz alebo cestovný pas
- Sobášny list